

GRAFISK TEKNIKERUDDANNELSEN VEJLEDNING TIL SVENDEPRØVEN

RAMME FOR SVENDEPRØVEN

Skolen afholder en svendeprøve som del af 3. hovedforløb på grafisk teknikeruddannelsen.

Svendeprøven er en mundtlig prøve over elevens projektopgave og portfolio. Elevens præstation bedømmes af en eksaminator udpeget af skolen og to censorer udpeget af det faglige udvalg.

Elevens arbejde med projektopgaven, herunder informationssøgning, gennemførelse af tests mm. i praktikvirksomheden, en anden virksomhed eller på skolen, gennemføres efter aftale med skolen. Skolen fastsætter retningslinjer for afviklingen af de 7 arbejdsdage, der er afsat til elevens arbejde med projektopgaven.

Der afsættes ikke særskilt undervisningstid til elevens arbejde med sin portfolio.

ELEVENS ARBEJDE MED SVENDEPRØVEN

Ved starten af 3. hovedforløb introduceres eleverne til svendeprøven og de rammer og krav, der gælder. Eleverne informeres om tidsfrister for aflevering af resumé og portfolio og om tidspunktet for den mundtlige prøve.

Elevens arbejde med **projektopgaven** sker inden for disse rammer:

Elevens **projektopgave** skal tage udgangspunkt i en konkret faglig problemstilling på elevens praktikvirksomhed eller i en anden virksomhed inden for uddannelsesområdet og består af en dokumentation i form af et resumé.

Resuméet indeholder elevens problemformulering, en beskrivelse af arbejdet med den faglige problemstilling og en konklusion. Resuméet må have et omfang af en A4-side og skal være til rådighed for censorerne senest 8 dage før den mundtlige prøve.

Eleven kan arbejde i virksomheden eller en anden virksomhed inden for uddannelsesområdet med henblik på informationssøgning eller for på anden måde at inddrage konkret viden og information i forbindelse med projektopgaven. Det sker under hensyntagen til tavshedspligten og beskyttelse af kundeoplysninger og forretningskoncepter.

Elevens problemformulering godkendes af en lærer, som skolen har tildelt eleven som vejleder. Vejledningen kan være i forhold til praksisrelaterede og teoretiske overvejelser og finder sted forud for elevens aflevering af resuméet.

Eleven vælger et emne blandt følgende emner:

- Grafiske materialer
- Produktionsmetoder inden for trykt kommunikation
- Kvalitetsstyring inden for trykt kommunikation
- Produktionsudstyr inden for trykt kommunikation
- Grafisk produktion og workflow
- Arbejdsmiljø inden for den grafiske branche

Projektopgaven kan understøttes af portfolioens indhold.

Elevens arbejde med sin **portfolio** sker inden for disse rammer:

Portfolioen afleveres senest 2 dage forud for den mundtlige prøve.

Portfolioen er et udvalg af elevens egne opgaver og produkter, som eleven har arbejdet med under uddannelsen, ledsaget af en dokumentation for hver kernefaglighed. Egne opgaver forstås som arbejdsopgaver, eleven selv har været med til at fremstille eller selvstændigt har taget del i.

Portfolioen skal afspejle elevens viden og forståelse inden for uddannelsens kernefagligheder:

- Grafisk produktion og workflow
- Materialevalg og -håndtering
- Kvalitets- og produktionsstyring

Portfolien skal indeholde op til fire produkter:

- 1) En skriftlig opgave udført *enten* i specialefagene Grafisk produktionsplanlægning *eller* Grafisk produktion og workflow *eller* i grundfaget Teknologi *eller* i et af de valgfri specialefag.
- 2) Et grafisk produkt eller dele af det, fremstillet af eleven selv eller noget eleven selvstændigt har taget del i, vedlagt en dokumentation hvor eleven redegør for produktets tilblivelse fra start til slut.
- 3) Et eksempel fra elevens praktikvirksomhed på et materiale, der indgår i den grafiske proces i virksomheden, vedlagt en dokumentation der beskriver materialets forskellige egenskaber i forhold til arbejdsprocessen og det færdige produkt.
- 4) Et eksempel fra elevens praktikvirksomhed på kvalitets- og produktionsstyring, vedlagt en dokumentation hvor eleven beskriver, hvordan man i virksomheden sikrer ensartethed og et godt produkt.

Et eksempel kan godt afspejle flere kernefagligheder på en gang, men der skal udarbejdes en dokumentation til hver kernefaglighed.

Indsamlingen af eksempler til portfolien sker under hensyntagen til tavshedspligten og beskyttelse af kundeoplysninger og forretningskoncepter.

EKSAMINATIONEN

Den mundtlige prøve varer 60 minutter, inklusiv votering.

Eleven præsenterer sin projektopgave og portfolio og eksamineres over begge. Eksaminationen skal vise, at eleven har færdigheder, viden og forståelse inden for kernefaglighederne *grafisk produktion og workflow, materialevalg og -håndtering* samt *kvalitets- og produktionsstyring*.

Eleven kan medbringe håndbøger, kompendier og egne notater og anvende såvel fysiske eksempler på produkter som inddrage plancher, PowerPoint-præsentationer e. a.

Ved bedømmelsen er det uddannelsens kompetencemål, der danner grundlag for helhedsvurderingen og afgivelse af karakteren.

SVENDEPRØVENS BEDØMMELSE

Ved bedømmelsen af den mundtlige prøve giver læreren og de to censorer samlet en karakter, der er udtryk for en samlet vurdering af elevens præsentation af projektopgave og portfolio og eksaminationen som helhed.

Ved bedømmelsen vurderer eksaminator og censorer, om eleven kan løse en given opgave ved at inddrage teoretiske og praktiske forhold fra hele uddannelsen, herunder inddrage viden og erfaringer fra blandt andet praktikvirksomheden.

Prøven skal bestås.